

老城区统计局2021年政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

2021年,根据《中华人民共和国政府信息公开条例》要求,稳步推进政务公开政府信息公开工作。保证所提供的信息内容合法、完整、准确、及时,积极推进了本单位政务公开政府信息公开工作。结合工作实际,对2021年度政府信息公开工作进行总结。

(一) 主动公开

一是主要国民经济统计数据公布情况。向区委、区政府及有关部门提供统计分析、信息月报、统计年鉴等资料等;并按进度做好常规月度、季度统计数据、《老城区经济社会统计年鉴》等发布公开,主动做好社会关注的重要指标数据的解读工作。

二是完成“企业一套表”平台联网直报工作。加大企业“一套表”工作的宣传力度,深入企业强化培训指导,加大数据审核力度,完善企业“一套表”联网直报工作,切实提高统计数据质量。

三是坚持原则,确保政务公开效果。为确保政务公开经常化、制度化、规范化,坚持“以公开为常态、不公开为例外的原则开展政务公开工作。让人民全程监督统计工作,让权力在光下运行,使全局干部职工在工作中有章可循,按章办事,从制度上确保各项工作落到实处。

(二) 依申请公开(无)

(三) 政府信息管理

对不予公开的信息以及依申请公开较为集中的信息和文件进行全面自查,梳理不予公开项目目录和依申请公开项目目录,于每年12月底撰写自查报告,对发现应当公开而未公开的信息要及时公开,可由依申请公开转为主动公开的要主动公开,梳理目录、自查报告、整改情况要及时报区政务公开领导小组办公室备案。

(四) 政府信息公开平台建设(无)

(五) 监督保障

一是严格要求,开展政务公开工作。2021年度,在组织管理、办事程序、工作要点等方面做了明确规定,使我局信息公开工作规范化、制度化程度得到进步提升。按要求及时对存在的问题进行整改,做好网络维护,提升风险防控能力,夯实信息安全保障体系。

二是规范统计执法公开工作。深入学习贯彻习近平总书记关于统计工作的重要指示批示精神和统计法律法规,加强对统计规范化建设的督促检查,全过程掌握工作进展情况,加强统计业务培训,定期组织街道办事处、一套表联网直报企业统计人员进行统计业务和统计法律培训,不断提高基层统计人员的政治素质、法治观念和业务技能,真正做到实事求是,应统尽统,不虚不瞒上报统计数据,客观真实反映我区经济社会发展水平。

三是注重抓好政务公开工作机制的落实,推进政务公开规范化建设。对政务公开、政府信息公开工作,从信息公开内容、范围和渠道,信息公开工作的考核评议、监督检查、责任追究、公开反馈等方面进行规范。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第(一)项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第(五)项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第(六)项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		
第二十条第(八)项			
信息内容	本年收费金额(单位:万元,保留4位小数)		
行政事业性收费	0		

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为:第一项加第二项之和,等于第三项加第四项之和)	申请人情况						
	自然人	法人或其他组织					总计
		商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他	

一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
三、本年度办理结果	(一) 予以公开		0	0	0	0	0	0	
	(二) 部分公开 (区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形)		0	0	0	0	0	0	
	(三) 不予公开	1.属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2.其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3.危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4.保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1.本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2.重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息		0	0	0	0	0	0	0	
(六) 其他处理	1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0	
	2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0	
	3.其他	0	0	0	0	0	0	0	
(七) 总计		0	0	0	0	0	0	0	
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0	

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

我局政务公开工作虽然取得了一定的成效,但也存在一些不足,如公开范围和内容等方面均有待进一步完善。为此,我局下一步将重点做好以下几方面工作:

(一) 坚持集中学习与自学相结合,加强学习研讨交流,加大学习力度、扩展学习内容、创新学习形式,确保学习教育取得实效,坚持学以致用,做好统计分析监测,为我市经济社会高质量发展提供坚实的统计保障。

(二) 丰富政务公开途径,除做好网络、公开栏等常规途径的信息公开工作,也要加强新媒体平台建设,多措并举丰富政务公开途径。

(三) 将继续认真贯彻落实《政府信息公开条例》,进一步加强组织领导,狠抓政务公开政府信息公开工作。一是狠抓思想教育,提高认识,狠抓政府信息公开工作。二是进一步完善工作机制,促进工作规范化。三是加强政府信息内容建设工作,进一步加强政府网站信息发布工作,提升政府网站传播能力,完善信息内容支撑体系。

(四) 进一步完善工作机制。将政府信息公开工作和日常业务工作紧密结合,认真界定是否公开及公开范围,让依法应公开的信息及时公开。同时要加强监督,建立长效管理机制。进一步增强主动公开,并鼓励干部职工积极参与政府信息公开发布的监督,更好地服务政府、社会和群众。

六、其他需要报告的事项

无