

# 老城区财政预决算领域基层政务公开标准目录

| 序号                | 公开事项  |      | 公开内容（要素）及要求   | 公开依据  | 公开时限                      | 公开主体   | 公开渠道和载体               | 公开对象 |      | 公开方式 |     | 公共层级 |    |  |
|-------------------|-------|------|---|---|---------------------------|--------|-----------------------|------|------|------|-----|------|----|--|
|                   | 一级事项  | 二级事项 |   |   |                           |        |                       | 全社会  | 特定群体 | 主动   | 依申请 | 县级   | 乡级 |  |
| 1                 | 财政预决算 | 政府预算 | 一般公共预算：（1）一般公共预算收入表。（2）一般公共预算支出表。（3）一般公共预算本级支出表。（4）一般公共预算本级基本支出表。（5）一般公共预算税收返还和转移支付表。（6）政府一般债务限额和余额情况表。   | 《中华人民共和国预算法》、《中华人民共和国政府信息公开条例》、《财政部关于印发〈地方预决算公开操作规程的通知〉》（财预〔2016〕143号）、《财政部关于印发〈地方政府债务信息公开办法（试行）〉的通知》（财预〔2018〕209号）等法律法规和文件规定 | 本级人民代表大会或其常务委员会批准 后 20 日内 | 老城区财政局 | 政府网站、财政部门网站、公开平台或政府公报 | √    |      | √    |     |      | √  |  |
|                   |       |      | 政府性基金预算：（1）政府性基金收入表。（2）政府性基金支出表。（3）本级政府性基金支出表。（4）政府性基金转移支付表。（5）政府专项债务限额和余额情况表。  |   |                           |        |                       |      |      |      |     |      |    |  |
|                   |       |      | 国有资本经营预算：（1）国有资本经营预算收入表。（2）国有资本经营预算支出表。（3）本级国有资本经营预算支出表。（4）对下安排转移支付的应当公开国有资本经营预算转移支付表。  |   |                           |        |                       |      |      |      |     |      |    |  |
|                   |       |      | 社会保险基金预算：（1）社会保险基金收入表。（2）社会保险基金支出表。   |   |                           |        |                       |      |      |      |     |      |    |  |
|                   |       |      | 地方一般公共预算、政府性基金预算、国有资本经营预算和社会保险基金预算报表中涉及本级支出的，应当公开到功能分类项级科目。本级一般公共预算基本支出应当公开到经济性质分类款级科目，专项转移支付应当分地区、分项目公开。   |   |                           |        |                       |      |      |      |     |      |    |  |
|                   |       |      | 对财政转移支付安排、举借政府债务等重要事项进行解释、说明，并公开重大政策和重点项目等绩效目标。   |   |                           |        |                       |      |      |      |     |      |    |  |
|                   |       |      | 地方本级汇总的一般公共预算“三公”经费，包括预算总额，以及“因公出国（境）费”“公务用车购置及运行费”（区分“公务用车购置费”“公务用车运行费”两项）“公务接待费”分项数额，并对增减变化情况进行说明。  |   |                           |        |                       |      |      |      |     |      |    |  |
|                   |       |      | 地方政府债务限额、余额、使用安排及还本付息等信息，包括：（1）随同预算公开上一年度本地区、本级及所属地区地方政府债务限额及余额（或余额预计执行数），以及本地区和本级上一年度地方政府债券（含再融资债券）发行及还本付息额（或预计执行数）、本年度地方政府债券还本付息预算数等；（2）随同调整预算公开当年本地区及本级地方政府债务限额、本级新增地方政府债券资金使用安排等。 |   |                           |        |                       |      |      |      |     |      |    |  |
| 没有数据的表格应当列出空表并说明。 |       |      |   |   |                           |        |                       |      |      |      |     |      |    |  |

| 序号                | 公开事项  |      | 公开内容（要素）及要求   | 公开依据  | 公开时限                   | 公开主体   | 公开渠道和载体              | 公开对象 |      | 公开方式 |     | 公共层级 |    |  |
|-------------------|-------|------|---|---|------------------------|--------|----------------------|------|------|------|-----|------|----|--|
|                   | 一级事项  | 二级事项 |   |   |                        |        |                      | 全社会  | 特定群体 | 主动   | 依申请 | 县级   | 乡级 |  |
| 2                 | 财政预决算 | 政府决算 | 一般公共预算：（1）一般公共预算收入表。（2）一般公共预算支出表。（3）一般公共预算本级支出表。（4）一般公共预算本级基本支出表。（5）一般公共预算税收返还和转移支付表。（6）政府一般债务限额和余额情况表。     | 《中华人民共和国预算法》、《中华人民共和国政府信息公开条例》、《财政部关于印发〈地方预决算公开操作规程的通知〉》（财预〔2016〕143号）、《财政部关于印发〈地方政府债务信息公开办法（试行）〉的通知》（财预〔2018〕209号）等法律法规和文件规定 | 本级人民代表大会或其常务委员会批准后20日内 | 老城区财政局 | 政府网站、财政部门网站公开平台或政府公报 | √    | √    | √    |     |      |    |  |
|                   |       |      | 政府性基金预算：（1）政府性基金收入表。（2）政府性基金支出表。（3）本级政府性基金支出表。（4）政府性基金转移支付表。（5）政府专项债务限额和余额情况表。                              |   |                        |        |                      |      |      |      |     |      |    |  |
|                   |       |      | 国有资本经营预算：（1）国有资本经营预算收入表。（2）国有资本经营预算支出表。（3）本级国有资本经营预算支出表。（4）对下安排转移支付的应当公开国有资本经营预算转移支付表。                      |   |                        |        |                      |      |      |      |     |      |    |  |
|                   |       |      | 社会保险基金预算：（1）社会保险基金收入表。（2）社会保险基金支出表。   |   |                        |        |                      |      |      |      |     |      |    |  |
|                   |       |      | 地方一般公共预算、政府性基金预算、国有资本经营预算和社会保险基金预算报表中涉及本级支出的，应当公开到功能分类项级科目。本级一般公共预算基本支出应当公开到经济性质分类款级科目，专项转移支付应当分地区、分项目公开。   |   |                        |        |                      |      |      |      |     |      |    |  |
|                   |       |      | 对财政转移支付安排、举借政府债务、预算绩效工作开展情况等重要事项进行解释、说明，并公开重大政策和重点项目绩效执行结果。   |   |                        |        |                      |      |      |      |     |      |    |  |
|                   |       |      | 地方本级汇总的一般公共预算“三公”经费，包括预算总额，以及“因公出国（境）费”“公务用车购置及运行费”（区分“公务用车购置费”“公务用车运行费”两项）“公务接待费”分项数额，并对增减变化情况（与预算对比）进行说明。 |   |                        |        |                      |      |      |      |     |      |    |  |
|                   |       |      | 地方政府债务限额、余额、使用安排及还本付息等信息，包括：上年末本地区、本级及所属地区地方政府债务限额、余额决算数，地方政府债券发行、还本付息决算数，以及债券资金使用安排等。                      |   |                        |        |                      |      |      |      |     |      |    |  |
| 没有数据的表格应当列出空表并说明。 |       |      |   |   |                        |        |                      |      |      |      |     |      |    |  |

| 序号 | 公开事项  |                   | 公开内容（要素）及要求  | 公开依据   | 公开时限            | 公开主体   | 公开渠道和载体        | 公开对象 |      | 公开方式 |     | 公共层级 |    |
|----|-------|-------------------|--|--|-----------------|--------|----------------|------|------|------|-----|------|----|
|    | 一级事项  | 二级事项              |  |  |                 |        |                | 全社会  | 特定群体 | 主动   | 依申请 | 县级   | 乡级 |
| 3  | 财政预决算 | 部门预算              | 收支总体情况表：（1）部门收支总体情况表。（2）部门收入总体情况表。（3）部门支出总体情况表。  | 《中华人民共和国预算法》、《中华人民共和国政府信息公开条例》、《财政部关于印发〈地方预决算公开操作规程的通知〉》（财预〔2016〕143号）等法律法规和文件规定 | 本级政府财政部门批复后20日内 | 老城区财政局 | 部门网站、政府网站、政府公报 | √    | √    | √    |     |      |    |
|    |       |                   | 财政拨款收支情况表：（1）财政拨款收支总体情况表。（2）一般公共预算支出情况表。（3）一般公共预算基本支出情况表。（4）一般公共预算“三公”经费支出情况表。（5）政府性基金预算支出情况表。                                 |  |                 |        |                |      |      |      |     |      |    |
|    |       |                   | 一般公共预算支出情况表公开到功能分类项级科目。一般公共预算基本支出表公开到经济分类款级科目。   |  |                 |        |                |      |      |      |     |      |    |
|    |       |                   | 一般公共预算“三公”经费支出表按“因公出国（境）费”“公务用车购置及运行费”“公务接待费”公开，其中，“公务用车购置及运行费”应当细化到“公务用车购置费”“公务用车运行费”两个项目，并对增减变化情况进行说明。                       |  |                 |        |                |      |      |      |     |      |    |
|    |       |                   | 本部门职责、机构设置情况、预算收支增减变化、机关运行经费安排以及政府采购（主要包括部门政府采购预算总金额和货物、工程、服务采购的预算金额）等情况的说明，并对专业性较强的名词进行解释。结合工作进展情况，逐步公开国有资产占用、重点项目预算的绩效目标等情况。 |  |                 |        |                |      |      |      |     |      |    |
|    |       | 没有数据的表格应当列出空表并说明。 |  |  |                 |        |                |      |      |      |     |      |    |

| 序号 | 公开事项  |                   | 公开内容（要素）及要求   | 公开依据   | 公开时限            | 公开主体   | 公开渠道和载体        | 公开对象 |      | 公开方式 |     | 公共层级 |    |
|----|-------|-------------------|---|--|-----------------|--------|----------------|------|------|------|-----|------|----|
|    | 一级事项  | 二级事项              |   |  |                 |        |                | 全社会  | 特定群体 | 主动   | 依申请 | 县级   | 乡级 |
| 4  | 财政预决算 | 部门决算              | 收支总体情况表：（1）部门收支总体情况表。（2）部门收入总体情况表。（3）部门支出总体情况表。   | 《中华人民共和国预算法》、《中华人民共和国政府信息公开条例》、《财政部关于印发〈地方预决算公开操作规程的通知〉》（财预〔2016〕143号）等法律法规和文件规定 | 本级政府财政部门批复后20日内 | 老城区财政局 | 部门网站、政府网站、政府公报 | √    | √    | √    |     |      |    |
|    |       |                   | 财政拨款收支情况表：（1）财政拨款收支总体情况表。（2）一般公共预算支出情况表。（3）一般公共预算基本支出情况表。（4）一般公共预算“三公”经费支出情况表。（5）政府性基金预算支出情况表。  |  |                 |        |                |      |      |      |     |      |    |
|    |       |                   | 一般公共预算支出情况表公开到功能分类项级科目。一般公共预算基本支出表公开到经济分类款级科目。  |  |                 |        |                |      |      |      |     |      |    |
|    |       |                   | 一般公共预算“三公”经费支出表按“因公出国（境）费”“公务用车购置及运行费”“公务接待费”公开，其中，“公务用车购置及运行费”应当细化到“公务用车购置费”“公务用车运行费”两个项目，并对增减变化情况（与预算对比）进行说明。                                   |  |                 |        |                |      |      |      |     |      |    |
|    |       |                   | 本部门职责、机构设置情况、决算收支增减变化、机关运行经费安排以及政府采购（主要包括部门政府采购支出总金额，货物、工程、服务的采购金额，授予中小企业的合同金额及占政府采购支出总金额的比重）等情况的说明，并对专业性较强的名词进行解释。结合工作进展情况，逐步公开国有资产占用、绩效评价结果等情况。 |  |                 |        |                |      |      |      |     |      |    |
|    |       | 没有数据的表格应当列出空表并说明。 |   |  |                 |        |                |      |      |      |     |      |    |

