

2023 年度
洛阳市老城区人民政府信息中心单位决算公开

二〇二四年九月

目 录

第一部分 洛阳市老城区人民政府信息中心概况

一、单位职责

二、机构设置

第二部分 2023 年度单位决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分 2023 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

- 七、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用情况说明
- 十三、预算绩效情况说明

第四部分 名词解释

第一部分

洛阳市老城区人民政府信息中心概况

一、单位职责

（一）负责制定区政府门户网站的建设规划方案，制定政府门户网站工作规章制度和工作计划；

（二）负责政府门户网站的建设和运行维护、技术支持、安全保护和管理服务；

（三）负责政府门户网站的栏目管理和信息更新工作。负责政府门户网站主页的设计、制作和维护，协助政府各部门二级网页的审定、管理、维护；

（四）负责政府办公室网络设备、交换设备、办公系统以及网络线路的运行维护；

（五）在区政务公开领导小组领导下，贯彻执行省、市、县关于政务公开工作的方针、政策。负责制定全区政务公开考核办法并组织实施；受理政务公开事项投诉并协调处理；

（六）对区直机关各单位和各办事处推行政务公开、办事制度公开情况进行分析、研究，及时向区政府领导和领导小组提供决策参考。

（七）制定区志及年鉴丛书的编纂方案并组织实施，具体负责区志、年鉴资料征集、编纂、审定、出版、存档工作。

（八）收集、掌握国内外、市区内外经济和宏观形势，定期整理、编辑综合信息，向政府领导呈报；牵头组织政府综合部门，深入分析、及时反馈、准确传递关键领域、重点行业的突出问题和热点难点，为领导决策提供信息服务。

(九) 完成区委、区政府交办的其他工作。

二、机构设置

洛阳市老城区人民政府信息中心内设机构 3 个,包括: 办公室、网站股、史志研究股。

从决算单位构成看,洛阳市老城区人民政府信息中心单位决算包括: 本级决算。无二级决算单位。

第二部分
2023 年度单位决算表

收入支出决算总表

公开 01 表
单位：万元

单位名称：洛阳市老城区人民政府信息中心

2023 年度

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	275.55	一、一般公共服务支出	32	228.83
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	0	二、外交支出	33	0
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3	0	三、国防支出	34	0
四、上级补助收入	4	0	四、公共安全支出	35	0
五、事业收入	5	0	五、教育支出	36	0
六、经营收入	6	0	六、科学技术支出	37	0
七、附属单位上缴收入	7	0	七、文化旅游体育与传媒支出	38	0
八、其他收入	8	0	八、社会保障和就业支出	39	17.06
	9		九、卫生健康支出	40	13.27
	10		十、节能环保支出	41	0
	11		十一、城乡社区支出	42	0
	12		十二、农林水支出	43	0

	13		十三、交通运输支出	44	0
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	0
	15		十五、商业服务业等支出	46	0
	16		十六、金融支出	47	0
	17		十七、援助其他地区支出	48	0
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	0
	19		十九、住房保障支出	50	16.40
	20		二十、粮油物资储备支出	51	0
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	0
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	0
	23		二十三、其他支出	54	0
	24		二十四、债务还本支出	55	0
	25		二十五、债务付息支出	56	0
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	0
本年收入合计	27	275.55	本年支出合计	58	275.55
使用非财政拨款结余和专用结余	28	0	结余分配	59	0
年初结转和结余	29	0	年末结转和结余	60	0
	30			61	

总计	31	275.55	总计	62	275.55
----	----	--------	----	----	--------

注：本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

收入决算表

公开 02 表
单位：万元

单位名称：洛阳市老城区人民政府信息中心

2023 年度

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		275.55	275.55	0	0	0	0	0
201	一般公共服务支出	228.83	228.83	0	0	0	0	0
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	36.44	36.44	0	0	0	0	0
2010350	事业运行	36.44	36.44	0	0	0	0	0
20105	统计信息事务	192.39	192.39	0	0	0	0	0
2010504	信息事务	192.39	192.39	0	0	0	0	0
208	社会保障和就业支出	17.06	17.06	0	0	0	0	0
20805	行政事业单位养老支出	17.06	17.06	0	0	0	0	0
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	17.06	17.06	0	0	0	0	0
210	卫生健康支出	13.27	13.27	0	0	0	0	0
21011	行政事业单位医疗	13.27	13.27	0	0	0	0	0
2101102	事业单位医疗	13.27	13.27	0	0	0	0	0
221	住房保障支出	16.40	16.40	0	0	0	0	0
22102	住房改革支出	16.40	16.40	0	0	0	0	0

2210201	住房公积金	16.40	16.40	0	0	0	0	0
---------	-------	-------	-------	---	---	---	---	---

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

支出决算表

公开 03 表
单位：万元

单位名称：洛阳市老城区人民政府信息中心

2023 年度

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		275.55	252.85	22.70	0	0	0
201	一般公共服务支出	228.83	206.13	22.70	0	0	0
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	36.44	36.44	0	0	0	0
2010350	事业运行	36.44	36.44	0	0	0	0
20105	统计信息事务	192.39	169.69	22.70	0	0	0
2010504	信息事务	192.39	169.69	22.70	0	0	0
208	社会保障和就业支出	17.06	17.06	0	0	0	0
20805	行政事业单位养老支出	17.06	17.06	0	0	0	0
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	17.06	17.06	0	0	0	0
210	卫生健康支出	13.27	13.27	0	0	0	0
21011	行政事业单位医疗	13.27	13.27	0	0	0	0
2101102	事业单位医疗	13.27	13.27	0	0	0	0

221	住房保障支出	16.40	16.40	0	0	0	0
22102	住房改革支出	16.40	16.40	0	0	0	0
2210201	住房公积金	16.40	16.40	0	0	0	0

注：本表反映单位本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款收入支出决算总表

单位名称：洛阳市老城区人民政府信息中心

2023 年度

公开 04 表

单位：万元

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	275.55	一、一般公共服务支出	33	228.83	228.83	0	0
二、政府性基金预算财政拨款	2	0	二、外交支出	34	0	0	0	0
三、国有资本经营预算财政拨款	3	0	三、国防支出	35	0	0	0	0
	4		四、公共安全支出	36	0	0	0	0
	5		五、教育支出	37	0	0	0	0
	6		六、科学技术支出	38	0	0	0	0
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39	0	0	0	0
	8		八、社会保障和就业支出	40	17.06	17.06	0	0
	9		九、卫生健康支出	41	13.27	13.27	0	0
	10		十、节能环保支出	42	0	0	0	0
	11		十一、城乡社区支出	43	0	0	0	0
	12		十二、农林水支出	44	0	0	0	0
	13		十三、交通运输支出	45	0	0	0	0

	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46	0	0	0	0
	15		十五、商业服务业等支出	47	0	0	0	0
	16		十六、金融支出	48	0	0	0	0
	17		十七、援助其他地区支出	49	0	0	0	0
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50	0	0	0	0
	19		十九、住房保障支出	51	16.40	16.40	0	0
	20		二十、粮油物资储备支出	52	0	0	0	0
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53	0	0	0	0
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54	0	0	0	0
	23		二十三、其他支出	55	0	0	0	0
	24		二十四、债务还本支出	56	0	0	0	0
	25		二十五、债务付息支出	57	0	0	0	0
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58	0	0	0	0
本年收入合计	27	275.55	本年支出合计	59	275.55	275.55	0	0
年初财政拨款结转和结余	28	0	年末财政拨款结转和结余	60	0	0	0	0
一般公共预算财政拨款	29	0		61				
政府性基金预算财政拨款	30	0		62				
国有资本经营预算财政拨款	31	0		63				
总计	32	275.55	总计	64	275.55	275.55	0	0

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款支出决算表

单位名称：洛阳市老城区人民政府信息中心

2023 年度

公开 05 表

单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		275.55	252.85	22.70
201	一般公共服务支出	228.83	206.13	22.70
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	36.44	36.44	0
2010350	事业运行	36.44	36.44	0
20105	统计信息事务	192.39	169.69	22.70
2010504	信息事务	192.39	169.69	22.70
208	社会保障和就业支出	17.06	17.06	0
20805	行政事业单位养老支出	17.06	17.06	0

2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	17.06	17.06	0
210	卫生健康支出	13.27	13.27	0
21011	行政事业单位医疗	13.27	13.27	0
2101102	事业单位医疗	13.27	13.27	0
221	住房保障支出	16.40	16.40	0
22102	住房改革支出	16.40	16.40	0
2210201	住房公积金	16.40	16.40	0

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开 06 表
单位：万元

单位名称：洛阳市老城区人民政府信息中心

2023 年度

人员经费			公用经费					
科目 代码	科目名称	决算数	科目 代码	科目名称	决算数	科目 代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	241.87	302	商品和服务支出	10.98	307	债务利息及费用支出	0
30101	基本工资	59.47	30201	办公费	3.04	30701	国内债务付息	0
30102	津贴补贴	9.92	30202	印刷费	0.42	30702	国外债务付息	0
30103	奖金	32.28	30203	咨询费	0	310	资本性支出	0
30106	伙食补助费	0	30204	手续费	0	31001	房屋建筑物购建	0
30107	绩效工资	58.60	30205	水费	0	31002	办公设备购置	0
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	17.06	30206	电费	0	31003	专用设备购置	0
30109	职业年金缴费	0	30207	邮电费	0.11	31005	基础设施建设	0
30110	职工基本医疗保险缴费	13.23	30208	取暖费	0	31006	大型修缮	0
30111	公务员医疗补助缴费	0.04	30209	物业管理费	0	31007	信息网络及软件购置更新	0
30112	其他社会保障缴费	1.11	30211	差旅费	0.02	31008	物资储备	0
30113	住房公积金	16.40	30212	因公出国（境）费用	0	31009	土地补偿	0
30114	医疗费	0	30213	维修（护）费	1.14	31010	安置补助	0
30199	其他工资福利支出	33.78	30214	租赁费	0	31011	地上附着物和青苗补偿	0
303	对个人和家庭的补助	0	30215	会议费	0	31012	拆迁补偿	0
30301	离休费	0	30216	培训费	0	31013	公务用车购置	0
30302	退休费	0	30217	公务接待费	0	31019	其他交通工具购置	0

30303	退职（役）费	0	30218	专用材料费	0	31021	文物和陈列品购置	0
30304	抚恤金	0	30224	被装购置费	0	31022	无形资产购置	0
30305	生活补助	0	30225	专用燃料费	0	31099	其他资本性支出	0
30306	救济费	0	30226	劳务费	0	399	其他支出	0
30307	医疗费补助	0	30227	委托业务费	0	39907	国家赔偿费用支出	0
30308	助学金	0	30228	工会经费	2.83	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0
30309	奖励金	0	30229	福利费	3.42	39909	经常性赠与	0
30310	个人农业生产补贴	0	30231	公务用车运行维护费	0	39910	资本性赠与	0
30311	代缴社会保险费	0	30239	其他交通费用	0	39999	其他支出	0
30399	其他对个人和家庭的补助	0	30240	税金及附加费用	0			
			30299	其他商品和服务支出	0			
人员经费合计		241.87	公用经费合计					10.98

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表
单位：万元

单位名称：洛阳市老城区人民政府信息中心

2023 年度

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

说明：本单位没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表
单位：万元

单位名称：洛阳市老城区人民政府信息中心

2023 年度

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

说明：本单位没有国有资本经营收入，也没有使用国有资本经营安排的支出，故本表无数据。

财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 09 表

单位：万元

单位名称：洛阳市老城区人民政府信息中心

2023 年度

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购 置费	公务用车运 行维护费				小计	公务用车购 置费	公务用车运 行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

注：本表反映单位本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序经人大批复（调整）后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

说明：本单位没有三公经费预算收入，也没有三公经费支出，故本表无数据。

第三部分
2023 年度单位决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2023 年度收、支总计均为 275.55 万元。与上年度相比，收、支总计各增加 67.48 万元，增长 32.43%。主要原因是人员变动、补发工资以及项目支出增加。

二、收入决算情况说明

2023 年度收入合计 275.55 万元，其中：财政拨款收入 275.55 万元，占 100.00%；上级补助收入 0.00 万元，占 0.00%；事业收入 0.00 万元，占 0.00%；经营收入 0.00 万元，占 0.00%；附属单位上缴收入 0.00 万元，占 0.00%；其他收入 0.00 万元，占 0.00%。

三、支出决算情况说明

2023 年度支出合计 275.55 万元，其中：基本支出 252.85 万元，占 91.76%；项目支出 22.70 万元，占 8.24%；上缴上级支出 0.00 万元，占 0.00%；经营支出 0.00 万元，占 0.00%；对附属单位补助支出 0.00 万元，占 0.00%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2023 年度财政拨款收、支总计均为 275.55 万元。与上年度相比，财政拨款收、支总计各增加 67.48 万元，增长 32.43%。主要原因是人员变动、补发工资以及项目支出增加。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

(一) 总体情况

2023 年度一般公共预算财政拨款支出 275.55 万元，占支出合计的 100.00%。与上年度相比，一般公共预算财政拨款支出增加 67.48 万元，增长 32.43%。主要原因是人员变动、补发工资以及项目支出增加。

(二) 结构情况

2023 年度一般公共预算财政拨款支出 275.55 万元，主要用于以下方面：一般公共服务支出（类）228.83 万元，占 83.04%；社会保障和就业支出（类）17.06 万元，占 6.19%；卫生健康支出（类）13.27 万元，占 4.82%；住房保障支出（类）16.40 万元，占 5.95%。

(三) 具体情况

2023 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为 258.82 万元，支出决算为 275.55 万元，完成年初预算的 106.46%。其中：

1. 一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）事业运行（项）。年初预算数为 0.00 万元，决算数 36.44 万元，完成年初预算的 0.00%，决算数与年初预算数存在差异的主要原因是科目调整。

2. 一般公共服务支出（类）统计信息事务（款）信息事务（项）。年初预算数为 210.56 万元，决算数 192.39 万元，完成年初预算

的 91.37%，决算数与年初预算数存在差异的主要原因是人员变动。

3. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算数为 12.59 万元，决算数 17.06 万元，完成年初预算的 135.50%，决算数与年初预算数存在差异的主要原因是人员变动。

4. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）。年初预算数为 19.05 万元，决算数 13.27 万元，完成年初预算的 69.66%，决算数与年初预算数存在差异的主要原因是人员变动。

5. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算数为 16.62 万元，决算数 16.40 万元，完成年初预算的 98.68%，决算数与年初预算数存在差异的主要原因是人员变动。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2023 年度一般公共预算财政拨款基本支出 252.85 万元。与上年度相比，一般公共预算财政拨款基本支出增加 63.48 万元，增长 33.52%。主要原因是人员变动、补发工资。

其中：人员经费 241.87 万元，与上年度相比，人员经费支出增加 65.00 万元，增长 36.75%。主要原因是人员变动、补发

工资。主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出。

公用经费 10.98 万元，与上年度相比，公用经费支出减少 1.52 万元，下降 12.16%。主要原因是按照要求厉行节约。主要包括：办公费、印刷费、邮电费、差旅费、维修（护）费、工会经费、福利费。

七、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

本单位 2023 年度没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位 2023 年度没有国有资本经营收入，也没有使用国有资本经营安排的支出。

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2023 年度“三公”经费财政拨款支出全年预算为 0.00 万元，支出决算为 0.00 万元，完成全年预算的 0.00%。2023 年度“三公”经费支出决算数与全年预算数无差异。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2023 年度“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算 0.00 万元，完成全年预算的 0.00%，占 0.00%；公务用车购置及运行费支出决算 0.00 万元，完成全年预算的 0.00%，占 0.00%；公务接待费支出决算 0.00 万元，完成全年预算的 0.00%，占 0.00%。具体情况如下：

1. **因公出国（境）费**，全年预算为 0.00 万元，支出决算为 0.00 万元，完成全年预算的 0.00%。决算数与全年预算数无差异。全年因公出国（境）团组 0.00 个，累计 0.00 人次。

2. **公务用车购置及运行费**，全年预算为 0.00 万元，支出决算为 0.00 万元，完成全年预算的 0.00%。决算数与全年预算数无差异。

其中：公务用车购置支出 0.00 万元。

公务用车运行支出 0.00 万元。2023 年期末，单位开支财政拨款的公务用车保有量为 0 辆。

3. **公务接待费**，全年预算为 0.00 万元，支出决算为 0.00 万元，完成全年预算的 0.00%。决算数与全年预算数无差异。其中：

外宾接待支出 0 万元。2023 年共接待国（境）外来访团组 0 个、来访外宾 0 人次（不包括陪同人员）。

其他国内公务接待支出 0 万元。2023 年共接待国内来访团组 0 个、来宾 0 人次（不包括陪同人员）。

十、机关运行经费支出情况说明

本单位不是行政机关，也不是参照公务员管理事业单位，没有机关运行经费支出。

十一、政府采购支出情况说明

2023 年度政府采购支出总额 0.00 万元，其中：政府采购货物支出 0.00 万元、政府采购工程支出 0.00 万元、政府采购服务支出 0.00 万元。授予中小企业合同金额 0.00 万元，占政府采购支出总额的 0.00%，其中：授予小微企业合同金额 0.00 万元，占政府采购支出总额的 0.00%。

十二、国有资产占用情况说明

2023 年期末，本单位共有车辆 0.00 辆，其中：省级领导干部用车 0.00 辆、主要领导干部用车 0.00 辆、机要通信用车 0.00 辆、应急保障车 0.00 辆、执法执勤用车 0.00 辆、特种专业技术用车 0.00 辆、离退休干部用车 0.00 辆、其他用车 0.00 辆；单价 100 万元（含）以上设备（不含车辆）0.00 台。

十三、预算绩效情况说明

（一）绩效管理工作开展情况

根据统一部署和要求，结合实际情况和开展绩效自评工作实

际需求，本单位采取“事前申报绩效目标和指标、事中开展绩效自主监控、事后进行绩效评价”的方式，建立了贯穿项目支出全过程的绩效管理模式。

绩效目标管理方面，开展的主要工作有：根据财政部门统一部署，本部门严格按照上级有关要求，结合单位实际情况和开展绩效自评工作实际需求，采取“事前申报绩效目标和指标、事中开展绩效自主监控、事后进行绩效评价”的方式，建立了贯穿项目支出全过程的绩效管理模式。。

绩效运行监控方面，开展的主要工作有：从监控范围、监控方式、相关要求等方面进行规范部署，提高了绩效监控的及时性、有效性。。

绩效评价及结果运用方面，本单位将做好以下工作：加强与财政部门的沟通对接，把绩效评价结果与下一年度预算编制相结合，对绩效评价结果好的项目予以重点支持、优先保障，对绩效评价结果差的项目，缩减直至取消项目资金预算，实现财政资金效益最大化。。

(二) 项目绩效自评结果

2023 年度，本单位项目全年预算合计 22.70 万元（含上年结转资金），支出合计 22.70 万元，预算执行率 100.00%。实际工作中，本单位按照预算执行率、资金管理情况、成本指标、产

出指标、效益指标、满意度指标六个方面进行自评，自评结果如下：

本单位需绩效自评项目 7 个，实际自评 7 个，7 个项目自评等级为优，0 个项目自评为良，0 个项目自评为中；7 个项目完成所有绩效指标，0 个项目目标完成存在偏差。

好的方面：能够了解资金的全年的使用情况、预期目标的实现情况和取得的社会效应情况，总结项目管理经验，进一步加强和规范资金管理，提高财政资金使用效益，为全年安排项目资金预算提供参考数据。

存在问题：1、绩效目标申报不够全面，绩效指标量化不够；2、对现行的预算绩效管理不适应，缺乏专业知识和相应的工作经验。

下步措施：1、强化预算管理意识，尽量将预算编制做到精细精准；2、强调各科室对绩效评价工作的重视，提高预算绩效申报工作质量，尽量采取定量的方式，制定清晰、可衡量的绩效指标。

（三）重点绩效评价结果

2023 年度，本单位无重点绩效评价项目。

单位项目绩效自评表

项目名称	2023 年网络安全风险评估									
主管部门	洛阳市老城区人民政府办公室			实施单位		洛阳市老城区人民政府信息中心				
项目资金（万元）		年初预算数		全年预算数		全年执行数		分值	执行率 %	得分
	年度资金总额（万元）：	3		3		0		10	0	0
	政府性预算资金	3		3		0		-	0	-
	财政专户管理资金	0		0		0		-	0	-
	单位资金	0		0		0		-	0	-
资金管理情况		情况说明			分值	得分	存在问题和改进措施			
	安排科学性	按照要求进行项目论证、评审、立项等必要程序			5	5				
	拨付合规性	严格按照国库集中支付制度有关规定支付资金，未出现违规将资金从国库转入财政专户或支付到预算单位实有资金账户等问题。			5	5				
	使用规范性	严格按照下达预算的科目和项目执行，未出现截留、挤占、挪用和擅自调整等问题。			5	5				
	预算绩效管理情况	将资金纳入绩效管理，设置绩效目标，开展绩效监控。			5	5				
年度总体目标	预期目标				实际完成情况					
	年度内对洛阳市老城区人民政府信息中心网络进行资产整理、网络拓扑架构分析、漏洞扫描、渗透测试、报告输出。				将资金纳入绩效管理，设置绩效目标，开展绩效监控。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差度 %	偏差原因分析及改进措施	
	成本指标	经济成本指标								
		社会成本指标								
		生态环境成本指标								
产出指标	数量指标	进行相关安全检查，并出具测试报告。	≥4 次	4 次	20	20	0.00%			

	质量指标	确保资金利用率，使每一笔资金都用到实处。	较好完成	100%	20	20	0.00%		
	时效指标								
	经济效益指标								
	效益指标	社会效益指标	分析了信息安全风险评估与等级保护的关系，明确了风险评估可以作为信息安全等级保护的基础性工作。	得到提升	100%	25	25	0.00%	
		生态效益指标							
	满意度指标	服务对象满意度指标	做到了管理规范，运行有序高效，服务态度优，满意度高。	≥98%	100%	5	5	0.00%	
总分					100	90			

单位项目绩效自评表

项目名称	联通 20M 光纤租用费（门户网站专用线）						
主管部门	洛阳市老城区人民政府办公室		实施单位	洛阳市老城区人民政府信息中心			
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率 %	得分
	年度资金总额（万元）：	0.9	0.9	0.9	10	100	10
	政府性预算资金	0.9	0.9	0.9	-	100	-
	财政专户管理资金	0	0	0	-	0	-
	单位资金	0	0	0	-	0	-
资金管理情况		情况说明	分值	得分	存在问题和改进措施		
	安排科学性	按照要求进行项目论证、评审、立项等必要程序	5	5			
	拨付合规性	严格按照国库集中支付制度有关规定支付资金，未出现违规将资金从国库转入财政专户或支付到预算单位实有资金账户等问题。	5	5			
	使用规范性	严格按照下达预算的科目和项目执行，未出现截留、挤占、挪用和擅自调整等问题。	5	5			

	预算绩效管理情况	将资金纳入绩效管理，设置绩效目标，开展绩效监控。			5	5				
年度总体目标	预期目标				实际完成情况					
	实现网络互联互通，满足日常政务办公需要。				完成年初预算计划。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差度 %	偏差原因分析及改进措施	
	成本指标	经济成本指标								
		社会成本指标								
		生态环境成本指标								
	产出指标	数量指标	提供 20M 互联网专线		20M	20M	20	20	0.00%	
		质量指标	确保资金利用率，使每一笔资金都用到实处。		较好完成	100%	20	20	0.00%	
		时效指标								
	效益指标	经济效益指标								
		社会效益指标	项目管理规范，资金管理安全，资金拨付及时到位。		较好完成	100%	25	25	0.00%	
		生态效益指标								
满意度指标	服务对象满意度指标	做到了管理规范，运行有序高效，服务态度优，群众满意度高。		≥98%	100%	5	5	0.00%		
总分						100	100			

单位项目绩效自评表

项目名称	IPV6 租金						
主管部门	洛阳市老城区人民政府办公室	实施单位	洛阳市老城区人民政府信息中心				
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率 %	得分
	年度资金总额（万元）：	1.2	1.2	1.2	10	100	10

	政府性预算资金	1.2	1.2	1.2	-	100	-		
	财政专户管理资金	0	0	0	-	0	-		
	单位资金	0	0	0	-	0	-		
资金管理情况		情况说明		分值	得分	存在问题和改进措施			
	安排科学性	按照要求进行项目论证、评审、立项等必要程序		5	5				
	拨付合规性	严格按照国库集中支付制度有关规定支付资金，未出现违规将资金从国库转入财政专户或支付到预算单位实有资金账户等问题。		5	5				
	使用规范性	严格按照下达预算的科目和项目执行，未出现截留、挤占、挪用和擅自调整等问题。		5	5				
	预算绩效管理情况	将资金纳入绩效管理，设置绩效目标，开展绩效监控。		5	5				
年度总体目标	预期目标			实际完成情况					
	乙方对沃云服务本身提供运行维护，向老城区人民政府办公室提供 IPV6 转化服务一年。			乙方对沃云服务本身提供运行维护，向老城区人民政府办公室提供 IPV6 转化服务一年。完成年初预期目标。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差度 %	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标							
		社会成本指标							
		生态环境成本指标							
	产出指标	数量指标	提供 IPV6 转化服务一年	较好完成	100%	20	20	0.00%	
		质量指标	确保资金利用率，使每一笔资金都用到实处。	较好完成	100%	20	20	0.00%	
		时效指标							
	效益指标	经济效益指标							
		社会效益指标	增强政府公共服务、公共管理能力，提高行政效率，推动经济和社会发展。	较好完成	100%	25	25	0.00%	
生态效益指标									

满意度指标	服务对象满意度指标	各项工作及活动参与者和受众满意度98%以上。	≥98%	100%	5	5	0.00%	
总分					100	100		

单位项目绩效自评表

项目名称	门户网站运维保障服务								
主管部门	洛阳市老城区人民政府办公室			实施单位	洛阳市老城区人民政府信息中心				
项目资金（万元）		年初预算数		全年预算数	全年执行数	分值	执行率 %	得分	
	年度资金总额（万元）：	10		8.4	5	10	59.52	5.95	
	政府性预算资金	10		8.4	5	-	59.52	-	
	财政专户管理资金	0		0	0	-	0	-	
	单位资金	0		0	0	-	0	-	
资金管理情况		情况说明		分值	得分	存在问题和改进措施			
	安排科学性	按照要求进行项目论证、评审、立项等必要程序		5	5				
	拨付合规性	严格按照国库集中支付制度有关规定支付资金，未出现违规将资金从国库转入财政专户或支付到预算单位实有资金账户等问题。		5	5				
	使用规范性	严格按照下达预算的科目和项目执行，未出现截留、挤占、挪用和擅自调整等问题。		5	5				
	预算绩效管理情况	将资金纳入绩效管理，设置绩效目标，开展绩效监控。		5	5				
年度总体目标	预期目标				实际完成情况				
	保证洛阳市老城区人民政府门户网站系统持续正常运行。				将资金纳入绩效管理，设置绩效目标，开展绩效监控。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差度 %	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标							
		社会成本指标							

	生态环境成本指标								
产出指标	数量指标	根据需求增加或删减网站栏目；每季度备份网站数据；定期检查网站安全状况	较好完成	100%	20	20	0.00%		
	质量指标	确保资金利用率，使每一笔资金都用到实处。	较好完成	100%	20	20	0.00%		
	时效指标								
效益指标	经济效益指标								
	社会效益指标	为政府公共服务提供良好方式，更加全面深入通常和便捷的信息交流。	较好完成	100%	25	25	0.00%		
	生态效益指标								
满意度指标	服务对象满意度指标	做到了管理规范，运行有序高效，服务态度优，满意度高。	≥98%	100%	5	5	0.00%		
总分					100	95.95			

单位项目绩效自评表

项目名称	2023 年部门信息专项资金						
主管部门	洛阳市老城区人民政府办公室		实施单位	洛阳市老城区人民政府信息中心			
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率 %	得分
	年度资金总额（万元）：	3.75	3.75	0	10	0	0
	政府性预算资金	3.75	3.75	0	-	0	-
	财政专户管理资金	0	0	0	-	0	-
	单位资金	0	0	0	-	0	-
资金管理情况		情况说明		分值	得分	存在问题和改进措施	
	安排科学性	按照要求进行项目论证、评审、立项等必要程序		5	5		

	拨付合规性	严格按照国库集中支付制度有关规定支付资金，未出现违规将资金从国库转入财政专户或支付到预算单位实有资金账户等问题。	5	5					
	使用规范性	严格按照下达预算的科目和项目执行，未出现截留、挤占、挪用和擅自调整等问题。	5	5					
	预算绩效管理情况	将资金纳入绩效管理，设置绩效目标，开展绩效监控。	5	5					
年度总体目标	预期目标				实际完成情况				
	在区政府的领导下开展工作，按照区政府和市信息中心下达的工作任务，以及信息中心本职工作进行，根据年初工作计划完成全年工作内容。				未完成年初目标。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差度 %	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标							
		社会成本指标							
		生态环境成本指标							
	产出指标	数量指标	重要节日、日常办公、各项工作等相关支出	较好完成	100%	20	20	0.00%	
		质量指标	确保资金利用率，使每一笔资金都用到实处。	较好完成	100%	20	20	0.00%	
		时效指标							
	效益指标	经济效益指标							
		社会效益指标	增强政府公共服务、公共管理能力，提高行政效率，推动经济和社会发展。	较上年提升	100%	25	25	0.00%	
		生态效益指标							
满意度指标	服务对象满意度指标	各项工作及活动参与者和受众满意程度 95%以上。	≥98%	100%	5	5	0.00%		
总分						100	90		

单位项目绩效自评表

项目名称		政务通电子通讯录									
主管部门		洛阳市老城区人民政府办公室			实施单位		洛阳市老城区人民政府信息中心				
项目资金（万元）		年初预算数			全年预算数		全年执行数		分值	执行率 %	得分
		年度资金总额（万元）：		1	1	1	10	100	10		
		政府性预算资金		1	1	1	-	100	-		
		财政专户管理资金		0	0	0	-	0	-		
		单位资金		0	0	0	-	0	-		
资金管理情况		情况说明			分值	得分	存在问题和改进措施				
		安排科学性		按照要求进行项目论证、评审、立项等必要程序		5	5				
		拨付合规性		严格按照国库集中支付制度有关规定支付资金，未出现违规将资金从国库转入财政专户或支付到预算单位实有资金账户等问题。		5	5				
		使用规范性		严格按照下达预算的科目和项目执行，未出现截留、挤占、挪用和擅自调整等问题。		5	5				
		预算绩效管理情况		将资金纳入绩效管理，设置绩效目标，开展绩效监控。		5	5				
年度总体目标	预期目标				实际完成情况						
	为方便我区政府人员信息管理，因人员调动或信息变更时，造成频繁打印下发纸质通讯录的不方便性以及日常会议通知的繁琐性和不确定性，确保数据安全可靠。				及时更新数据，确保数据安全可靠，完成年初目标。						
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差度 %	偏差原因分析及改进措施		
	成本指标	经济成本指标									
		社会成本指标									
		生态环境成本指标									

	产出指标	数量指标	数据实时更新、会议通知、群发短信、工作动态、移动考勤、会议管理等	较好完成	100%	20	20	0.00%	
		质量指标	确保资金利用率，使每一笔资金都用到实处。	较好完成	100%	20	20	0.00%	
		时效指标							
	效益指标	经济效益指标							
		社会效益指标	为提高政务工作效率的服务能力构建了一种很好的实现方式。	较好完成	100%	25	25	0.00%	
		生态效益指标							
	满意度指标	服务对象满意度指标	做到了管理规范，运行有序高效，服务态度优，满意度高。	≥98%	100%	5	5	0.00%	
总分						100	100		

单位项目绩效自评表

项目名称	网络信息安全等级保护						
主管部门	洛阳市老城区人民政府办公室		实施单位	洛阳市老城区人民政府信息中心			
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率 %	得分
	年度资金总额（万元）：	10	14.6	14.6	10	100	10
	政府性预算资金	10	14.6	14.6	-	100	-
	财政专户管理资金	0	0	0	-	0	-
	单位资金	0	0	0	-	0	-
资金管理情况		情况说明	分值	得分	存在问题和改进措施		
	安排科学性	按照要求进行项目论证、评审、立项等必要程序	5	5			
	拨付合规性	严格按照国库集中支付制度有关规定支付资金，未出现违规将资金从国库转入财政专户或支付到预算单位实有资金账户等问题。	5	5			

	使用规范性	严格按照下达预算的科目和项目执行, 未出现截留、挤占、挪用和擅自调整等问题。			5	5			
	预算绩效管理情况	将资金纳入绩效管理, 设置绩效目标, 开展绩效监控。			5	5			
年度总体目标	预期目标				实际完成情况				
	对政府门户网站的安全需求, 以及信息安全等级保护相关文件和标准, 为网站制定物理环境、网络设备、边界防护安全、计算安全、制度、人员、运维等安全措施。				根据相关要求, 开展信息系统的安全等级保护测评, 出具网络安全等级保护测评报告, 保障信息系统网络安全。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差度 %	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标							
		社会成本指标							
		生态环境成本指标							
	产出指标	数量指标	网站信息系统进行安全防护, 将网站的安全风险降到最小	较好完成	100%	20	20	0.00%	
		质量指标	确保资金利用率, 使每一笔资金都用到实处。	较好完成	100%	20	20	0.00%	
		时效指标							
	效益指标	经济效益指标							
		社会效益指标	维护政府形象, 避免造成较大的经济损失。	较好完成	100%	25	25	0.00%	
		生态效益指标							
满意度指标	服务对象满意度指标	降低安全风险, 保障网站业务的稳定性、可用性。	≥98%	100%	5	5	0.00%		
总分						100	100		

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：单位从同级政府财政部门取得的财政预算资金。

二、事业收入：事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

三、上级补助收入：事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

四、附属单位上缴收入：事业单位取得附属独立核算单位根据有关规定上缴的收入。

五、经营收入：事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

六、其他收入：单位取得的除“财政拨款收入”、“事业收入”、“上级补助收入”、“附属单位上缴收入”、“经营收入”以外的各项收入。

七、使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

八、基本支出：为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

九、项目支出：基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十、“三公”经费：纳入同级财政预决算管理“三公”经费，指单位使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、

住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十一、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

十二、工资福利支出：单位支付给在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及为上述人员缴纳的各项社会保险费等。

十三、商品和服务支出：单位购买商品和服务的支出。

十四、对个人和家庭的补助支出：单位用于对个人和家庭的补助支出。

十五、年末结转：本年度或以前年度预算安排，已执行但尚未完成或因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

十六、年末结余：本年度或以前年度预算安排，已执行完毕或因客观条件发生变化无法按原预算安排实施，不需要再使用或无法按原预算安排继续使用的资金。